



« Le Florentin » 1 178, Route du Bord de Mer
06700 Saint-Laurent du Var
Tél : 04 92 12 97 52 - aefe@orange.fr
www.aefe-france.fr

PROGRAMME DE FORMATION

THEMATIQUE : OPTIMISER SES RECRUTEMENTS

TYPE D'ACTION : Formation.

TARIFS : Voir le devis ci-joint ou la grille tarifaire (site internet, affiché dans nos locaux).

DELAI D'ACCEPTATION : Mise en place de votre formation, dès retour du devis signé et accord du financement.

DUREE : 2 journées de formation ou 4 ½ journées soit 14 heures.

LIEU : Sur site **ou** Dans nos locaux

PUBLIC : Direction générale, cadres RH et opérationnels.

ACCESSIBILITE HANDICAPE : Conditions d'accueil et d'accès au public en situation d'handicap.

EFFECTIF : Une personne en cours particulier

INTERVENANT : Alexis MACCANI, Psychologue du travail, ingénieur en ressources humaines.

OBJECTIFS :

- Attirer et détecter les talents
- Développer en amont des recrutements une véritable stratégie métiers et compétences
- Renforcer sa posture et son efficacité lors de l'entretien de recrutement
- Détecter les talents et potentiels
- Anticiper les risques
- Prendre en considération l'impact du contexte de recrutement en ligne dans l'évaluation

CONTENU DE LA FORMATION :

1. Optimiser le sourcing

- La rédaction de contenus liés au recrutement et la question de l'attractivité
- Les acteurs intermédiaires du recrutement et les différents canaux de communication
- La valorisation des réseaux sociaux

2. Analyser le travail pour structurer un guide d'entretien adapté

- Critérisation et prédiction de réussite professionnelle
- L'évaluation des compétences transversales et spécifiques
- Formulations et approfondissements : équivalents concret, preuves formelles et sociales

3. Assurer une présence et un dialogue efficace en entretien d'embauche

- Au-delà du biais de désirabilité sociale et de l'enfumage ordinaire
- Intelligence émotionnelle et recherche de la rencontre authentique
- La mesure de l'envie ou comment repérer les indices de l'implication
- La compétence collaborative : le talent de la coopération au sein d'une équipe
- Projection du candidat et test des scénarios professionnels
- Organiser des tests de situation ou simulations professionnelles

4. Anticiper les risques liés au recrutement

- Signaux faibles et signaux forts
- Prédicibilité de réussite de l'intégration au sein des équipes
- Fausses notes et stigmates
- Le risque interculturel : les contrastes géographiques et sectoriels
- Détecter les personnalités difficiles ou toxiques

5. Sélectionner sa « Short List » et argumenter son choix final

- Scoring et valence propre à chaque critère de réussite
- Sélection et préparation à l'intégration socioprofessionnelle du candidat retenu

LES METHODES PEDAGOGIQUES : présentation des concepts sur diaporama, ateliers de travail et jeux de rôle centrés sur la réalité de l'entreprise et ses enjeux en matière de recrutement.

LES MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI :

Évaluation pédagogique en cours et en fin de formation : évaluations formatives pour valider les compétences acquises, lors du stage (questions posées par le formateur aux apprenants en cours de formation) - axes personnalisés d'amélioration – test de connaissances en fin de formation (évaluation sommative) et document adressé en fin de formation aux apprenants pour déterminer les retombées en entreprise.

Évaluation de satisfaction « à chaud » : elle permet à chaque stagiaire d'exprimer son opinion sur le déroulement du stage au travers de divers indicateurs de qualité.

Évaluation de satisfaction « à froid » : un mois après la formation, le stagiaire a la possibilité de formuler son ressenti sur la formation, son efficacité, son bien-fondé avec un regard plus objectif, riche d'un mois d'expérience nouvelle. L'analyse de ces retours nous permet d'améliorer sans cesse nos formations et de les adapter au plus proche du besoin de nos clients.

LES MOYENS ET MATERIELS PEDAGOGIQUES :

Tous nos intervenants ont leur matériel pédagogique (ordinateur, vidéo projecteur) lorsqu'ils se déplacent.

Sur site

- ✓ Une salle de réunion adaptée
- ✓ Un écran (pour visionner un diaporama)
- ✓ Un paper-board

Dans nos locaux

- ✓ Nos locaux sont équipés de manière à assurer le bon déroulement de toute formation
- ✓ Une machine à café ainsi que du thé sont gracieusement mis à la disposition de nos stagiaires.

