

PROGRAMME DE FORMATION

THEMATIQUE : LA CREATIVITE MANAGERIALE

NIVEAU : Initial

TYPE D'ACTION : Action de formation

TARIFS : Voir le devis ci-joint ou la grille tarifaire (site internet, affiché dans nos locaux).

DELAI D'ACCEPTATION : Mise en place de votre formation, dès retour du devis signé et accord du financement.

DUREE : 1 journée de formation, soit 7 heures

LIEU : Sur site **ou** Dans nos locaux

PUBLIC : Directeurs, chefs de services, managers.

ACCESSIBILITE HANDICAPE : Conditions d'accueil et d'accès au public en situation d'handicap.

EFFECTIF : De 2 à 10 personnes.

PRE-REQUIS : Aucun pré requis

INTERVENANTE : Béatrice MATTANA, Formatrice en management et communication.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- Comprendre les mécanismes de la créativité
- S'entraîner à développer son esprit créatif
- Insuffler et développer la créativité

LE CONTENU :

Comprendre les mécanismes de la créativité :

- Comprendre le fonctionnement du cerveau
- Découvrir les caractéristiques des personnes créatives
- Comprendre les conditions et les mécanismes de la créativité

Développer son potentiel créatif :

- Identifier son profil créatif et ses stratégies personnelles d'innovation
- Mobiliser ses 3 états personnels
- Les 4 étapes du processus de créativité
- Dépasser les freins à la créativité

LES METHODES ET MATERIELS PEDAGOGIQUES :

- Présentation, débats et échanges,
- Autodiagnostic de son attitude en situation de management,
- Mise en situation et jeux de rôle
- Atelier de réflexion et étude de texte,
- Extraits audio et vidéo de jeunes Y utilisés pour approfondir le débat.
- Exercices collectifs et individuels

Matériel pédagogique du formateur : Ordinateur, vidéo projecteur.

LA SANCTION DU STAGE : Attestation de fin de stage et fiche d'évaluation des acquis de la formation.

LES MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI :

Évaluation pédagogique en cours et en fin de formation : évaluations formatives pour valider les compétences acquises, lors du stage (questions posées par le formateur aux apprenants en cours de formation) - axes personnalisés d'amélioration – test de connaissances en fin de formation (évaluation sommative) et document adressé en fin de formation aux apprenants pour déterminer les retombées en entreprise.

Évaluation de satisfaction « à chaud » : elle permet à chaque stagiaire d'exprimer son opinion sur le déroulement du stage au travers de divers indicateurs de qualité.

Évaluation de satisfaction « à froid » : un mois après la formation, le stagiaire a la possibilité de formuler son ressenti sur la formation, son efficacité, son bien-fondé avec un regard plus objectif, riche d'un mois d'expérience nouvelle. L'analyse de ces retours nous permet d'améliorer sans cesse nos formations et de les adapter au plus proche du besoin de nos clients.

LES MOYENS ET MATERIELS PEDAGOGIQUES :

Tous nos intervenants ont leur matériel pédagogique (ordinateur, vidéo projecteur) lorsqu'ils se déplacent.

Sur site

- ✓ Une salle de réunion adaptée
- ✓ Un écran (pour visionner un diaporama)
- ✓ Un paper-board

Dans nos locaux

- ✓ Nos locaux sont équipés de manière à assurer le bon déroulement de toute formation.
- ✓ Une machine à café ainsi que du thé sont gracieusement mis à la disposition de nos stagiaires.

