



Le Florentin » 1 178, Route du Bord de Mer  
06700 Saint-Laurent du Var  
Tél : 04 92 12 97 52 - aefe@orange.fr  
www.aefe-france.fr

## PROGRAMME DE FORMATION

### THEMATIQUE : MANAGEMENT ET COMMUNICATION :

#### Comment créer une bonne cohésion d'équipe en entreprise ?

*La cohésion d'équipe est l'un des critères phares d'une bonne qualité de vie au travail. En cas de mauvaise communication entre managers et collaborateurs, ou entre collaborateurs, ce sont non seulement les relations interpersonnelles qui en pâtissent, mais également la performance de l'entreprise.*

**NIVEAU :** Initial

**TYPE D'ACTION :** Action de formation

**TARIFS :** Voir le devis ci-joint ou la grille tarifaire (site internet, affiché dans nos locaux).

**DELAI D'ACCEPTATION :** Mise en place de votre formation, dès retour du devis signé et accord du financement.

**DUREE :** Une journée, soit 7 heures

**LIEU :** Sur site

**PUBLIC :** Managers ayant un lien hiérarchique direct avec leurs collaborateurs.

**ACCESSIBILITE HANDICAPE :** Conditions d'accueil et d'accès au public en situation d'handicap.

**EFFECTIF :** de 3 à 10 personnes par session.

**PRE-REQUIS :** Aucun prérequis.

**INTERVENANT :** Gérard GALLARDO, formateur en management, communication et prévention sécurité au travail.

### OBJECTIF DE LA FORMATION :

- Définir les rôles de chacun en fonction de leurs compétences
- Renforcer l'implication des membres de votre équipe pour les motiver
- Anticiper les besoins de l'équipe, en tant que manager
- Utiliser les outils de cohésion.

### CONTENU DE LA FORMATION :

#### **La cohésion d'équipe**

- Les 4 étapes de l'évolution d'une équipe
- Les différences entre groupe et équipe
- L'interdépendance entre individus et équipe
- La solidarité dans une équipe

## Optimiser la relation de confiance au sein de l'équipe

- La communication au centre de la cohésion du groupe
- Etablir un climat de confiance entre chaque membre de l'équipe
- La solidarité et l'entraide au service de l'individu et du collectif
- Optimiser la relation de confiance grâce à la compréhension réciproque

## La motivation individuelle, cœur de la cohésion d'équipe

- La notion de point de vue
- L'enrichissement par la différence
- Les facteurs de motivation de chacun
- La reconnaissance, élément déterminant dans la cohésion de l'équipe

## Définir les places et les rôles de chacun

- Les 3 rôles préférés de chacun
- La complémentarité, source d'efficacité collective
- Répartition des rôles
- La mission du service et sa raison d'être
- La vision (l'avenir du service)
- Le "slogan"
- La communication porteuse de sens

### LES METHODES PEDAGOGIQUES :

L'aller-retour « théorie pratique » est la modalité choisie. La pédagogie est basée sur une interaction permanente entre les participants et le formateur. Le formateur met les participants le plus possible en activité, grâce à des S.R.P. (Situation à Résolution de Problème). C'est une pédagogie par l'action.

**SANCTION DU STAGE :** Délivrance d'une attestation de stage et d'une fiche d'évaluation des connaissances acquises au cours de ce dernier.

### LES MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI :

**Évaluation pédagogique en cours et en fin de formation :** évaluations formatives pour valider les compétences acquises, lors du stage (questions posées par le formateur aux apprenants en cours de formation) - axes personnalisés d'amélioration – test de connaissances en fin de formation (évaluation sommative) et document adressé en fin de formation aux apprenants pour déterminer les retombées en entreprise.

**Évaluation de satisfaction « à chaud » :** elle permet à chaque stagiaire d'exprimer son opinion sur le déroulement du stage au travers de divers indicateurs de qualité.

**Évaluation de satisfaction « à froid » :** un mois après la formation, le stagiaire a la possibilité de formuler son ressenti sur la formation, son efficacité, son bien-fondé avec un regard plus objectif, riche d'un mois d'expérience nouvelle. L'analyse de ces retours nous permet d'améliorer sans cesse nos formations et de les adapter au plus proche du besoin de nos clients.

## LES MOYENS ET MATERIELS PEDAGOGIQUES :

Tous nos intervenants ont leur matériel pédagogique (ordinateur, vidéo projecteur) lorsqu'ils se déplacent.

### **Sur site**

- ✓ Une salle de réunion adaptée
- ✓ Un écran (pour visionner un diaporama)
- ✓ Un paper-board

### **Dans nos locaux**

- ✓ Nos locaux sont équipés de manière à assurer le bon déroulement de toute formation.
- ✓ Une machine à café ainsi que du thé sont gracieusement mis à la disposition de nos stagiaires.

