

PROGRAMME DE FORMATION

THEMATIQUE : AMÉLIORER LA PRISE EN CHARGE DES MALADES, DES FAMILLES ET DES ACCOMPAGNANTS EN SITUATION DIFFICILE

*Apprendre à partager son vécu et à ventiler ses émotions avec un collègue ou un psychologue,
C'est se permettre de rester efficace face à la douleur et la souffrance.*

NIVEAU : Perfectionnement

TYPE D'ACTION : Action de formation

TARIFS : Voir le devis ci-joint ou la grille tarifaire (site internet, affiché dans nos locaux).

DELAI D'ACCEPTATION : Mise en place de votre formation, dès retour du devis signé et accord du financement.

DUREE : Deux séances de 4 heures, soit 8 heures au total.

LIEU : Sur site **ou** Dans nos locaux

PUBLIC : Les secrétaires médicales du centre de cancérologie de Mougins

ACCESSIBILITE HANDICAPE : Conditions d'accueil et d'accès au public en situation d'handicap.

EFFECTIF : De 2 à 10 personnes.

PRE-REQUIS : Aucun.

INTERVENANTE : Sophie CHALNOT (psychologue du travail et formatrice sur les risques psychosociaux).

OBJECTIFS DE LA FORMATION :

Cette formation permet de prévenir une souffrance émotionnelle chronique. Elle facilite le retour à l'équilibre émotionnel :

- Repérage des attentes, des besoins spécifiques et des représentations des secrétaires
- Analyses de pratiques professionnelles : échange d'expériences, démarche réflexive et questionnements à partir de situations existantes et de cas concrets
- Alternance d'apports de connaissance, d'échanges entre les participants et la formatrice

Première séance de 4 heures

- Aider le personnel à se situer par rapport à sa propre souffrance et son exercice professionnel
- Dynamiser et développer les ressources personnelles
- Développer ses capacités relationnelles permettant de répondre aux besoins des familles en détresse et de gérer les situations critiques
- Accompagner en utilisant « la juste distance »
- Gérer les situations difficiles du quotidien vécues en équipe et en individuel
- Mettre en place des mesures aidantes

Deuxième séance de 4 heures

- Alternance d'apports de connaissances, d'échanges entre les participants et la formatrice.
- Mettre en pratique des moyens pour modérer la détresse émotionnelle liée à l'annonce

LES METHODES PEDAGOGIQUES :

Formation-action qui s'appuie sur le vécu des participants.

- Apports méthodologiques et informatifs - Exercices d'entraînement individuels et en groupe
- Autodiagnostic (test et mini questionnaire) - Jeux de rôles et mise en situation
- Travail de réflexion à partir de l'expérience et des pratiques des participants

La démarche pédagogique repose sur les situations et les problèmes rencontrés par les participants. En s'appuyant sur des cas concrets, elle permettra à chacun de mieux transférer les contenus en situation de travail.

Les commentaires et les exposés du formateur sont directement liés au vécu des participants pendant la session. Le professionnel guide, stimule et échange, tout en respectant le rythme, les choix et la personnalité de chacun.

LES MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI :

Évaluation de satisfaction « à chaud » : opinion des stagiaires et formalisation.

Évaluation pédagogique pour valider les compétences acquises, lors du stage : évaluations formatives - axes personnalisés d'amélioration.

Évaluation de satisfaction « à froid » : opinion des stagiaires un mois après la formation.

LA SANCTION DU STAGE :

Délivrance d'une attestation de fin de stage et d'une fiche d'évaluation des connaissances acquises au cours du stage.

LES MOYENS ET MATERIELS PEDAGOGIQUES :

Le Matériel Pédagogique :

Nos locaux sont équipés de manière à assurer le bon déroulement de toute formation.

- Salle de formation équipée (Tableau – Ecran – Vidéoprojecteur – ordinateur)
- Stylos et blocs papier pour écrire

Les Moyens Pédagogiques :

L'intervenant utilise un support visuel pour la partie théorique – Des tests et des quiz pour la partie pratique.
Une clé USB est remise à chaque apprenant en fin de stage et le support est disponible sur notre extranet.