

THEMATIQUE : « FORMATION DE FORMATEUR, UN AUTRE METIER AU SERVICE DU SIEN »

Dans un premier temps, il s'agit d'identifier les représentations des apprenants de la fonction « formation » et de leur rôle en tant que « formateur ».

Dans un deuxième temps s'élabore toute la dynamique et tout le processus à mettre en œuvre pour exercer en tant que formateur ou formateur occasionnel.

Le troisième temps est celui de la mise en œuvre, de l'application concrète et pratique. Tous ces temps sont rythmés et s'entrecroisent en permanence durant les journées de formation.

C'est donc sur le principe de l'apprentissage « distribué » que se construit ce projet. En effet, nous préconisons une manière « au fil de l'eau » qui impulse et impacte au-delà d'une manière simplement « massée ».

NIVEAU : Initiale

TYPE D'ACTION : Action de formation

TARIFS : Voir le devis ci-joint ou la grille tarifaire (site internet, affiché dans nos locaux).

DELAI D'ACCEPTATION : Mise en place de votre formation, dès retour du devis signé et accord du financement.

DUREE : 3 journées de formation, soit 21 heures

LIEU : Sur site **ou** Dans nos locaux

PUBLIC : Formation destinée aux personnes chargées de la formation et de la transmission des données. La formation apporte une méthodologie aux futurs formateurs ou aux formateurs occasionnels

ACCESSIBILITE HANDICAPE : Conditions d'accueil et d'accès au public en situation d'handicap.

EFFECTIF : 2 à 10 personnes

PRE-REQUIS : Pas de pré requis spécifique, toutefois, la prise de parole en public est une compétence capitale dans la fonction de formateur

INTERVENANTS : Catherine CHARBONNIER et Bernard MICHAUD, formateurs de formateurs pour adulte, en communication et management.

OBJECTIF DE LA FORMATION :

La démarche consiste à construire, à animer et à évaluer une action de formation, une démarche à intégrer dans son activité professionnelle.

Etre formateur « occasionnel », ce n'est pas s'activer avant une action de formation, c'est au contraire une façon de penser et de traduire des éléments techniques avec des vues pédagogiques.

L'action pédagogique (Les principes et les fondements)

Objectifs pédagogiques :

- Concevoir des actions de formation en distinguant « besoin et demande »
- Construire une action de formation à partir de l'analyse des besoins
- Préparer ses interventions en s'appuyant sur l'approche par objectif ou l'approche par compétence (APC) en élaborant des programmes de formation
- Identifier l'activité de l'apprenant, l'activité du formateur en fonction des buts poursuivis
- Déterminer les théories de l'apprentissage et les grandes voies (ou lois) pédagogiques
- Élaborer les situations d'apprentissage et adopter les méthodes pédagogiques appropriées
- Réaliser des outils et des supports
- Animer des séquences de formation

CONTENU DE LA FORMATION :

Contenu du Module n° 1

- Raisonner en termes de compétences à développer...
- Le triangle pédagogique et son intérêt en formation des adultes
- La formulation des objectifs pédagogiques (et son utilisation moderne en associant « le participe présent »)

Commentaires :

Les apprenants devront formuler les objectifs de leur formation en respectant la méthodologie dite « de précision ».

La pratique pédagogique (le principe de réalité en formation)

Objectifs pédagogiques :

- Déterminer les principes de communication au sein d'un groupe
- Identifier les phénomènes de la dynamique de groupe
- Vivre la relation pédagogique et gérer les situations atypiques
- Évaluer les apprentissages et les effets de la formation
- Créer des outils d'utilisation des apprentissages et des outils d'évaluation des actions de formation

Contenu du Module n° 2 :

- La formation groupale
- La formation « one to one » - avec un apprenant
- La fonction production, régulation et facilitation en pédagogie
- La communication et l'expression au sein d'un groupe – le principe d'éloquence pédagogique
- La gestion du groupe et les phénomènes inhérents en formation des adultes
- La mobilisation des apprenants (où lorsque la motivation fait défaut...)
- Animer des séquences de formation (deuxième séquence d'animation sur la pratique de formateur)
- Les différents types d'évaluation (formative, sommative, à chaud, retombées sur le terrain, déterminantes sur le terrain)

LES METHODES PEDAGOGIQUES :

Les modalités pédagogiques utilisées servent de support également à la démonstration sur le contenu des méthodes pédagogiques. C'est en quelque sorte la formation dans la formation.

A cet égard, les modalités choisies sont heuristiques, démonstratives et applicatives.

L'analyse de la pratique formative est l'outil privilégié afin de présenter à chaque apprenant les points fragiles et les points porteurs de sa pédagogie.

« Il n'y a que la pratique qui puisse perfectionner la théorie... »

LA SANCTION DU STAGE :

Délivrance d'une ATTESTATION DE STAGE et d'une fiche d'évaluation des connaissances acquises au cours de ce dernier.

LES MODALITES D'EVALUATION ET DE SUIVI :

Évaluation de satisfaction « à chaud » : opinion des stagiaires et formalisation.

Évaluation pédagogique pour valider les compétences acquises, lors du stage : évaluations formatives - axes personnalisés d'amélioration.

Évaluation de satisfaction « à froid » : opinion des stagiaires un mois après la formation.

LES MOYENS ET MATERIELS PEDAGOGIQUES :

Sur site :

- ✓ Une salle de réunion adaptée à la réalisation D'études de cas.
- ✓ Un écran (pour visionner un diaporama)
- ✓ Un support de cours transmis sur clé USB

Dans nos locaux :

- ✓ Nos locaux sont équipés de manière à assurer le bon déroulement de toute formation.