

Programme de formation

THEMATIQUE : MANAGEMENT D'EQUIPE « Manager une équipe, un service, au quotidien »

NIVEAU : Initial Perfectionnement

DUREE : 3 journées = 21 heures

LIEU : Sur site ou Dans nos locaux

PUBLIC : Cadres, Chefs d'équipe ou de service, Agents de maîtrise.

PRE-REQUIS : Aucun

TYPE D'ACTION : Acquisition des connaissances
 Adaptation au poste de travail
 Perfectionnement

INTERVENANTE : Catherine CHARBONNIER (formatrice en management et communication)

OBJECTIF DE LA FORMATION :

- Permettre au manager d'ajuster leur présence auprès de leurs collaborateurs de manière à favoriser la performance individuelle et collective.
- Développer les qualités d'écoute et d'observation nécessaires à l'organisation du travail, la prévention des conflits, du stress...
- Développer la capacité de leadership pour motiver et entraîner ses collaborateurs.

CONTENU DE LA FORMATION :

- Les zones d'intervention du manager
 - mission, fonction et rôle du chef d'équipe
 - les modèles de cultures d'entreprises
 - les attentes de l'environnement, de la hiérarchie et des collatéraux
- La communication professionnelle
 - Quelques modèles de base
 - Les niveaux logiques de la personne
 - l'entretien
 - les réunions

- Les modalités d'intervention du chef d'équipe
 - les différents modes d'influences
 - les styles de managements
 - autodiagnostic et simulation du leadership situationnel

- Le développement de l'équipe
 - rôle et fonction dans une équipe
 - compétences de coordination du manager
 - les différents stades de développement d'une équipe

METHODE PEDAGOGIQUE : L'aller-retour « théorie pratique » est la modalité choisie. La pédagogie est basée sur une interaction permanente entre les participants et le formateur. Le formateur met les participants le plus possible en activité, grâce à des S.R.P. (Situation à Résolution de Problème). Ces situations sont décrites à travers des simulations afin d'effectuer une analyse des pratiques. C'est une pédagogie par l'action.

SANCTION DU STAGE : Délivrance d'une ATTESTATION DE STAGE et d'une fiche d'évaluation des connaissances acquises au cours de ce dernier.

MODALITE D'EVALUATION ET DE SUIVI :

Évaluation de satisfaction « à chaud » : opinion des stagiaires et formalisation.

Évaluation pédagogique pour valider les compétences acquises, lors du stage : évaluations formatives - axes personnalisés d'amélioration.

MOYENS ET MATERIELS PEDAGOGIQUES :

Sur site :

- ✓ Une salle de réunion adaptée à la réalisation D'études de cas.
- ✓ Un écran (pour visionner un diaporama)
- ✓ Un paper-board

Dans nos locaux :

Nos locaux sont équipés de manière à assurer le bon déroulement de toute formation.

Nous remettons un support pédagogique à chaque apprenant soit en fin de stage soit par courriel.